

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:

Републички геодетски завод, Булевар војводе Мишића бр. 39, 11000 Београд,
www.rgz.gov.rs

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА:

Посебна организација државне управе.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Јавна набавка мале вредности.

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке је услуга – **Сервисирање фотокопир апарата (јавна набавка број 3/2020)**

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге одржавања и поправки - 50000000.

5. БРОЈ ПАРТИЈА, УКОЛИКО СЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ОБЛИКУЈЕ У ВИШЕ ПАРТИЈА:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за доделу уговора:

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума „економски најповољнија понуда“, према следећим подкритеријумима:

1. Сервис црнобелих фотокопир апарата до 25 страна у минути
2. Сервис црнобелих фотокопир апарата од 26 страна и више у минути
3. Сервис колор фотокопир апарата
4. Норма час сервисера за услуге које нису обухваћене сервисом

Р.Б.	ПОДКРИТЕРИЈУМИ	Укупно бодова
1.	Сервис црнобелих фотокопир апарата до 25 страна у минути	30
2.	Сервис црнобелих фотокопир апарата од 26 страна и више у минути	30
3.	Сервис колор фотокопир апарата	20
4.	Норма час сервисера за услуге које нису обухваћене сервисом	20

Максимални број бодова је 100 бодова и добија се сабирањем добијених бодова за сваки од подкритеријума.

Критеријум понуђене цене услуга биће вреднован тако што се за најмању цену одговарајућег подкритеријума добија максимални број бодова који припада том подкритеријуму на следећи начин:

- за најнижу цену Сервис црнобелих фотокопир апарата до 25 страна у минути биће додељено 30 бодова;

- за најнижу цену Сервис црнобелих фотокопир апарата од 26 страна и више у минути биће додељено 30 бодова;

- за најнижу цену Сервис колор фотокопир апарата биће додељено 20 бодова;
- за најнижу цену Норма час сервисера за услуге које нису обухваћене сервисом биће додељено 20 бодова.

Осталим понудама за сваки подкритеријум ће се одређивати бодови сразмерно њиховом односу према најнижој цени према следећој формули:

$$X = \frac{\text{бод} \times \text{најнижа цена}}{\text{цена из понуде}}$$

Укупна оцена се добија сабирањем свих бодова.

Напомена: у обзир се узимају понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а.

7. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу цену за Сервис црнобелих фотокопир апарата до 25 страна у минути.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

8. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

Конкурсна документација се може преузети на сајту www.rgz.gov.rs и на Порталу Управе за јавне набавке.

9. АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ОДНОСНО ОРГАНА ИЛИ СЛУЖБЕ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ:

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

10. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је **03.03.2020. године, до 12⁰⁰ часова.**

11. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Понуду доставити на адресу: Републички геодетски завод, 11000 Београд, Булевар војводе Мишића број 39, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – Сервисирање фотокопир апарата (јавна набавка број 3/2020) - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **03.03.2020. године, до 12⁰⁰ часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда обавиће се 03.03.2020. године, у 13⁰⁰ часова, на првом спрату, у канцеларији број 126.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз печатом оверено пуномоћје, потписано од стране одговорног лица понуђача.

12. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је око 5 дана од дана отварања понуда.

13. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

Биљана Стошић, дипл.економиста - Одељење за јавне набавке

мејл: javnenabavke@rgz.gov.rs